

STATUT

Udruženja za proučavanje zemljišta/tla u Bosni i Hercegovini

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom se utvrđuje: naziv, sjedište i područje djelovanja Udruženja za proučavanje zemljišta/tla u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu Udruženje), djelatnost, svrha i programski ciljevi, članstvo, prava i odgovornosti, upravni organi, ovlaštenja i način odlučivanja, izbor i opoziv, trajanje mandata, izvori sredstava i raspolaganje, javnost rada, donošenje Statuta i njegove izmjene i dopune, pečat, te zastupanje i predstavljanje Udruženja.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

Član 2.

Naziv Udruženja je:

Udruženje za proučavanje zemljišta/tla u Bosni i Hercegovini

Udruga za proučavanje zemljišta/tla u Bosni i Hercegovini

Удружење за проучавање земљишта/тла у Босни и Херцеговини

Udruženje koristi i naziv na engleskom jeziku: Soil Science Society of Bosnia and Herzegovina.

Skraćeni naziv Udruženja je:

UPZ/T BiH

UPZ/T BiH

УПЗ/Т БиХ

Član 3.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu, u ulici Svetozara Ćorovića 35.

Udruženje djeluje na području Bosne i Hercegovine, ali i na regionalnom, kontinentalnom i globalnom nivou.

Unutar Udruženja mogu se osnovati sekcije na nivou Udruženja, ali i ogranci kao rezultat entitetskih, regionalnih i lokalnih potreba.

Član 4.

Udruženje ima svojstvo pravnog lica.

Član 5.

Udruženje je multinacionalna, nevladina i nestranačka organizacija čija je djelatnost javna, te podliježe kritici naučne i stručne javnosti Bosne i Hercegovine i šire.

III. CILJEVI I DJELATNOST

Član 6.

Ciljevi i djelatnost Udruženja su:

- razvijanje i unapređivanje svih oblasti nauke o zemljištu/tlu;
- podrška u primjeni rezultata iz svih oblasti nauke o zemljištu/tlu u poljoprivrednoj i šumarskoj proizvodnji, privredi i nastavno-obrazovnom procesu u naučnim i nastavnim ustanovama;
- pokretanje naučnog časopisa i drugih stručnih publikacija;
- aktivno učešće u zaštiti zemljišta/tla;
- staranje o podizanju mladog naučnog kadra;
- saradnja sa drugim naučno-stručnim organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Član 7.

Nije dopušteno direktno ili indirektno sticanje dobiti ili druge materijalne koristi ostvarene kroz djelatnost Udruženja: osnivačima, članovima Udruženja, članovima organa Udruženja, radnicima ili donatorima, osim naknada za rad ili nadoknadu troškova tim licima u vezi sa ostvarivanjem zakonitih ciljeva i aktivnosti utvrđenih ovim Statutom.

IV. ČLANSTVO

Član 8.

Članovi Udruženja mogu biti naučni i stručni radnici, kao i drugi zainteresirani građani, fizička i pravna lica sa teritorije Bosne i Hercegovine i iz drugih zemalja koji imaju interesa za nauku o zemljištu/tlu.

Član 9.

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno i stiče se na osnovu zahtjeva za prijem u članstvo i izjave o prihvatanju ciljeva i Statuta Udruženja.

Odluku o prijemu novog člana donosi Upravni odbor Udruženja.

Protiv odluke Upravnog odbora, u roku od 30 dana, može se izjaviti prigovor Skupštini Udruženja, čija je odluka konačna.

Član 10.

Članovi Udruženja imaju sljedeća prava i obaveze:

- da biraju i da budu birani u organe Udruženja;
- da aktivno učestvuju u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- da budu redovno i blagovremeno obavještavani o aktivnostima Udruženja;
- da sarađuju sa ostalim članovima Udruženja;
- da čuvaju i podižu ugled Udruženja;
- da ostvaruju druga prava i dužnosti utvrđena Statutom i općim aktima Udruženja;
- da plaćaju članarinu.

Član 11.

Članstvo u Udruženju za fizička lica prestaje:

- istupanjem člana;
- isključivanjem člana;
- neplaćanjem članarine dvije godine uzastopno;
- prestankom rada Udruženja, a za pravna lica i kad ono izgubi status pravnog lica.

Član 12.

Svaki član može istupiti iz Udruženja na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Upravnom odboru.

Kao dan prestanka članstva smatrat će se datum prijema izjave o istupanju.

Član 13.

Član Udruženja koji grubo krši Statut, ne izvršava svoje obaveze, svojim postupcima nanosi štetu Udruženju ili narušava ugled Udruženja, može biti isključen iz Udruženja.

Prije donošenja odluke o isključenju, član Udruženja mora biti obaviješten o prijedlogu za isključenje, kao i o razlozima zbog kojih se predlaže isključenje. Članu Udruženja mora se ostaviti razuman rok za izjašnjenje o pokrenutom prijedlogu za isključenje iz Udruženja. Prijedlog za isključenje člana može podnijeti svaki član Udruženja.

Odluku o isključenju člana donosi Upravni odbor.

Protiv odluke Upravnog odbora, u roku od 30 dana, može se izjaviti prigovor Skupštini Udruženja, čija je odluka konačna.

V. UPRAVNI ORGANI

Član 14.

Organi Udruženja su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Nadzorni odbor.

1. SKUPŠTINA

Član 15.

Skupština Udruženja je najviši organ upravljanja, koju čini 15 delegata izabраниh na Izornoj sjednici Skupštine.

Mandat delegata u Skupštini traje 4 godine nakon čega se izbor novih delegata vrši na Izornoj Skupštini.

Član 16.

Skupština Udruženja nadležna je za:

- donošenje Statuta, izmjena i dopuna Statuta i donošenje drugih akata određenih Statutom;
- odlučivanje o transformaciji, raspuštanju i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama u Udruženju;
- izbor i razrješenje članova Upravnog odbora i drugih organa Udruženja;
- razmatranje i odlučivanje o izvještajima koje podnosi Upravni i Nadzorni odbor;
- odlučivanje o raspolaganju imovinom Udruženja;
- odlučivanje o ostalim pitanjima koja nisu stavljena u nadležnost drugih organa Udruženja.

Član 17.

Skupština se sastaje prema potrebi, obavezno jednom godišnje, a saziva je Predsjednik Udruženja.

Skupštine se saziva i na zahtjev $\frac{1}{4}$ delegata i to u roku od 60 dana od prijema zahtjeva.

Član 18.

Skupštinom Udruženja rukovodi Predsjedništvo, a predsjedava Predsjednik Skupštine koji se bira na svakoj sjednici.

Član 19.

Skupština može raditi ako je prisutno više od polovine ukupnog broja delegata.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih delegata.

Član 20.

Bliže odredbe o načinu rada Skupštine uređuju se Poslovníkom o radu Skupštine.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 21.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine Udruženja.

Izbor Predsjednika Udruženja, koji je u isto vrijeme predsjednik Upravnog odbora, kao i članova Upravnog odbora, vrši se na Skupštini Udruženja. Upravni odbor se sastoji od 7 članova.

Upravni odbor bira tehničkog sekretara koji je profesionalno lice. Poslove koje obavlja sekretar regulisani su Poslovníkom o radu.

Mandat Upravnog odbora traje 4 godine.

Član 22.

Upravni odbor se sastaje prema potrebi, a na zasjedanju sekretar vodi zapisnik.

Upravni odbor može raditi ako je prisutno više od polovine članova.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Sjednice saziva i njima rukovodi Predsjednik Upravnog odbora.

Član 23.

Upravni odbor Udruženja obavlja sljedeće poslove:

- priprema sjednice Skupštine;
- priprema nacrt Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
- podnosi godišnji i periodične izvještaje o svom radu Skupštini Udruženja,
- obrazuje odbore, komisije i druga radna tijela, radi izvršavanja posebnih zadataka iz djelatnosti Udruženja,
- prati realizaciju finansijskog plana rada Udruženja i donosi prijedloge odluka o upotrebi sredstava;
- predlaže budžet i stara se o izvršenju budžeta Udruženja;

- odlučuje o visini članarine za članove Udruženja;
- obavlja druge poslove predviđene Statutom i aktima Udruženja.

Član 24.

Predsjednik Upravnog odbora obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Udruženje;
- saziva sjednice Skupštine Udruženja i rukovodi njima;
- upravlja i usmjerava rad Udruženja između dvije Skupštine;
- obavještava javnost o radu Udruženja;
- prati izvršenje finansijskog plana Udruženja;
- saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi njima;
- potpisuje akta koja donosi Upravni odbor.

Član 25.

Članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka vremena na koje su izabrani i to:

- na lični zahtjev;
- ako ne dođu na sjednicu tri puta uzastopno (bez opravdanih razloga);
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora ruše ugled Udruženja;
- i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

O opozivu člana Upravnog odbora odlučuje Skupština Udruženja.

Član 26.

Poslovníkom o radu, koji donosi Upravni odbor, bliže se uređuje način rada i odlučivanja, sazivanje sjednica, vođenje zapisnika i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odbora.

3. NADZORNI ODBOR

Član 27.

Nadzorni odbor se formira radi ostvarivanja zaštite prava članova i kontrole poslovanja Udruženja, kao i u cilju zaštite zakonitosti.

Član 28.

Nadzorni odbor ima tri člana: predsjednika i članove koje bira Skupština Udruženja.

Član 29.

Nadzorni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, kada pregledava i usvaja završni račun.

Godišnji izvještaj o svom radu Nadzorni odbor podnosi Skupštini Udruženja.

VI. IZVORI SREDSTAVA I RASPOLAGANJE

Član 30.

Imovinu Udruženja čine: prava, stvari i novac koje Udruženje stiče u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 31.

Udruženje može sticati prihode iz sljedećih izvora:

- članarina;
- dobrovoljnih priloga i poklona fizičkih i pravnih lica, kako u gotovini tako i u imovini i uslugama;
- ugovora sa javnim institucijama, fizičkim i pravnim licima;
- prihoda od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora;
- prihoda stečenih kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Udruženja u skladu sa ovim Statutom;
- drugih izvora u skladu sa važećim zakonima.

Član 32.

O sticanju prihoda, korištenju imovine i raspolaganju sredstvima Udruženja odlučuje Upravni odbor u skladu sa ovim Statutom i opštim aktima koje donosi Skupština.

Član 33.

Udruženje je dužno uredno voditi poslovne knjige u skladu sa prihvaćenim računovodstvenim principima i sastavljati finansijske izvještaje, u skladu sa važećim propisima.

Član 34.

Upravni odbor je dužan, najmanje jednom godišnje, podnijeti Skupštini Udruženja izvještaj sa podacima o imovini, korištenju imovine, prihodima i rashodima i drugim pitanjima od značaja za raspolaganje imovinom i za finansijsko poslovanje Udruženja.

Član 35.

Lica ovlaštena da potpisuju akte koji se odnose na sticanje i raspolaganje imovinom Udruženja i na finansijsko poslovanje su: predsjednik Upravnog odbora ili lice koje on ovlasti.

Upravni odbor svojom odlukom može ovlastiti i druga lica da potpisuju akte iz prethodnog stava.

Član 36.

Svaki član Udruženja ima pravo da ostvari uvid u poslovne knjige i drugu dokumentaciju u vezi sa imovinom i finansijskim poslovanjem Udruženja.

Ostvarivanje prava iz prethodnog stava dužan je osigurati Upravni odbor, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema pismenog zahtjeva člana Udruženja.

Član 37.

Skupština Udruženja može donijeti opće akte kojima se, u skladu sa ovim Statutom, bliže uređuju pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja i za nadzor nad korištenjem tih sredstava.

VII. JAVNOST RADA

Član 38.

Rad Udruženja je javan. Javnost rada Udruženja ostvaruje se na način utvrđen Zakonom i ovim Statutom.

Član 39.

Organi Udruženja su dužni da ovlaštenim predstavnicima sredstava informisanja učine dostupnim podatke, informacije i dokumente koji se odnose na rad Udruženja.

Predstavnici sredstava informisanja imaju pravo da prisustvuju sjednicama organa Udruženja i da izvještavaju o radu tih organa.

Član 40.

Članovi Udruženja imaju pravo da budu redovno informisani o radu svih organa Udruženja.

O informisanju članova Udruženja staraju se Predsjednik Udruženja i Upravni odbor.

VIII. DONOŠENJE STATUTA, NJEGOVE IZMJENE I DOPUNE

Član 41.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti svaki član Udruženja. Inicijativa se podnosi Upravnom odboru, pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem.

Član 42.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta utvrđuje Upravni odbor. Utvrđeni prijedlog dostavlja se Skupštini Udruženja, pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem, najmanje 30 dana prije dana održavanja sjednice Skupštine.

Član 43.

O izmjenama i dopunama Statuta odlučuje Skupština.

Član 44.

Predsjednik Skupštine potpisuje odluke o izmjenama i dopunama Statuta, koje se smatraju originalima i čuvaju se u arhivi Udruženja.

IX. OPĆA AKTA

Član 45.

Pored Statuta, organi Udruženja mogu donositi i druge opće akte i to:

- odluke;
- pravilnike;
- poslovnike.

Opći akti Udruženja moraju biti u skladu sa Zakonom i Statutom, i objavljeni na tri jezika koji su u upotrebi na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Član 46.

Odluke, kao opći akti, donose se u slučajevima kada je to izričito utvrđeno Zakonom i ovim Statutom, kao i u drugim slučajevima kada se na opći način uređuju pitanja od značaja za ostvarivanje ciljeva Udruženja.

Član 47.

Pravilnikom se na opći način uređuju odnosi između članova Udruženja, kao i međusobni odnosi organa Udruženja u ostvarivanju njihovih nadležnosti.

Član 48.

Poslovníkom se bliže uređuje način rada organa Udruženja u izvršavanju njihovih nadležnosti utvrđenih Statutom.

Član 49.

Originalni primjerci općih akata Udruženja čuvaju se u arhivi Udruženja.

X. PEČAT

Član 50.

Pečat Udruženja je okruglog oblika, promjera 4 cm, sa punim nazivom Udruženja upisanim latinicom i ćirilicom.

Član 51.

Ukoliko Udruženje ima više pečata, svaki pečat se označava odgovarajućim brojem. Upravni odbor će donijeti Pravilnik kojim se bliže uređuje način upotrebe i čuvanja pečata Udruženja.

XI. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 52.

Udruženje zastupa i predstavlja Predsjednik Udruženja.

Član 53.

Upravni odbor može donijeti odluku kojom će ovlastiti i druga lica da zastupaju Udruženje. Odlukom iz prethodnog stava Upravni odbor će utvrditi i ovlaštenja, odnosno ograničenja ovlaštenog lica u zastupanju Udruženja.

Član 54.

U postupcima u kojima Udruženje učestvuje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, Predsjednik Udruženja može dati pismenu punomoć za zastupanje advokatu ili drugom stručnom licu.

XII. PRESTANAK RADA

Član 55.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili Zakona.

Član 56.

Udruženje prestaje sa radom dobrovoljno, ako Skupština dvotrećinskom većinom donese odluku o raspuštanju Udruženja.

Član 57.

Istovremeno sa odlukom o raspuštanju Udruženja, Skupština donosi plan likvidacije kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveza, u skladu sa Statutom.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja čija je dužnost da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije, te u podnošenju zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

Član 58.

U postupku likvidacije Udruženja iz imovine Udruženja izmiriće se sve dospjele zakonske obaveze, kao i obaveze nastale prema drugim povjeriocima, a eventualna preostala imovina raspoređiće se na druge slične organizacije, a prema odluci Skupštine.

XIII. PRELAZNE ODREDBE

Član 59.

Ovaj Statut je sačinjen u šest primjeraka koji su originali, a od toga dva na bosanskom, dva na hrvatskom i dva na srpskom jeziku.

Član 60.

Statut stupa na snagu danom usvajanja na Osnivačkoj Skupštini Udruženja, a primjenjivaće se od dana upisa Udruženja u Registar kod nadležnog ministarstva.

Predsjednik Skupštine
Prof. dr Melisa Ljuša
Sarajevo, 11.02.2021. godine